

Instructions concernant l'outil de prévision pluriannuelle du SIFE

Contexte

Il est désormais possible d'obtenir, par l'intermédiaire du SIFE, un outil de prévision pluriannuelle des allocations de SBE.

Cet outil peut recevoir les prévisions triennales de l'effectif par école, selon la grille des qualifications et d'expérience du personnel enseignant, d'autres données et les valeurs de l'annexe C dérivées de l'effectif. L'application utilise les données saisies et applique les valeurs repères et les montants du tableau de réglementation des subventions de chaque année pertinente pour calculer et afficher les allocations des subventions d'exploitation de la SBE pour chacune de ces trois années.

Les valeurs repères, les montants figurant dans le tableau et les calculs du SIFE tiennent compte des changements effectués pour ces trois années et communiqués au secteur concerné. Ces changements visent notamment :

- Variations des salaires et financements annoncés dans l'entente cadre provinciale.
- Baisses annoncées du financement, y compris la réduction de 50 % du soutien pour fluctuation de l'effectif relativement à la subvention pour le transport, et la réduction de la subvention complémentaire, qui passe de 20 % à 18 % en 2010-2011, puis à 15 % les années suivantes.
- Annulation de la restriction du financement pour le perfectionnement du personnel, de 21,5 millions de dollars, en vertu de la Subvention de base pour les élèves.
- Financement de 5 millions de dollars pour la vérification interne et le comité de vérification en 2010-2011.

Saisie des données

On peut télécharger du SIFE un formulaire de saisie en format Excel pour l'outil. Il se trouve à la section correspondante du module des rapports.

Différents types de données sont nécessaires pour que l'outil puisse calculer les montants de la SBE pour chaque année :

- Effectif
- Grille de distribution des qualifications et de l'expérience du personnel enseignant
- Autres données
- Données de l'annexe C

Effectif

Le formulaire de saisie de l'effectif contient déjà la liste des écoles actives au sein du conseil ainsi que l'effectif quotidien moyen (EQM) d'après l'annexe C pour 2009-2010 (c.-à-d. l'EQM des élèves du conseil, sauf ceux qui ont plus de 21 ans). Au-dessus de la liste des écoles, des rangées vides permettent au conseil d'ajouter les noms de nouvelles écoles pouvant ouvrir pendant les trois années visées par la prévision.

Les conseils doivent saisir la prévision de l'EQM et la capacité réelle de chaque école pendant les trois années. Pour les écoles élémentaires, il faut indiquer séparément l'effectif de la maternelle, du jardin d'enfants, des années 1 à 3 et des années 4 à 8. Dans le cas des écoles secondaires, on demande des chiffres distincts pour les élèves de moins de 21 ans et pour ceux de plus de 21 ans.

Si le conseil ouvre une nouvelle école pendant la période visée par la prévision, il doit indiquer le type d'école (selon la définition donnée à la colonne 6.4 de l'onglet de saisie de la subvention complémentaire) pour déclencher le calcul de la subvention de base pour les écoles et de l'allocation d'aide aux écoles et autres montants, le cas échéant. Les autres champs contiennent des données temporaires qu'on peut modifier au besoin.

Le total de l'EQM pour les trois années est résumé dans la partie supérieure du formulaire de saisie de l'effectif. Pour le calcul de la subvention, on présume que le nombre d'élèves et d'ETP est réparti de façon égale entre la date de dénombrement du 31 octobre et celle du 31 mars, en fonction de l'EQM.

Remarque : tous les champs de saisie de données doivent contenir une valeur (si la valeur est zéro, mettre un 0), afin de permettre la création du fichier délimité par des barres verticales devant être téléchargé.

Grille des qualifications et de l'expérience du personnel enseignant

L'inscription des enseignants ETP dans la grille pour les trois années doivent se faire dans la feuille correspondant aux enseignants.

Dans ses prévisions, le conseil doit tenir compte de l'évolution de l'effectif relativement aux prévisions des enseignants ETP, ainsi que des facteurs démographiques pertinents pour déterminer les mouvements du personnel enseignant dans la grille.

Remarque : tous les champs de saisie de données doivent contenir une valeur (si la valeur est zéro, mettre un 0), afin de permettre la création du fichier délimité par des barres verticales en vue de son téléchargement.

Autres données

Cette feuille de calcul contient la liste des données à saisir pour déterminer le montant de la subvention, sauf celles sur la distribution de l'effectif ou sur les qualifications et

l'expérience du personnel, utilisées ailleurs. Ces champs contiennent déjà les valeurs tirées des estimations 2009-2010 présentées par les conseils.

Les conseils peuvent modifier les champs remplis d'avance en fonction de leurs prévisions pour l'une ou l'autre des trois années visées.

L'outil ne comprend pas le calcul des subventions en capital, mais l'allocation pour l'administration du conseil inclut 1 % de financement des immobilisations admissibles par l'allocation de la directrice ou du directeur de l'éducation et des agentes et agents de supervision, et par l'allocation de coût d'administration du conseil, respectivement. Pour aider les conseils à planifier cette allocation, les montants tirés de leurs estimations 2009-2010 sont indiqués d'avance dans le formulaire, mais ils peuvent être modifiés au besoin.

Données de l'annexe C

Le formulaire de saisie utilise quatre feuilles de calcul pour établir les données de l'annexe C en fonction de l'effectif :

- Annexe C
- Subvention complémentaire
- Subvention de base pour les écoles et autres
- RBE – Subvention complémentaire

Les données de l'annexe C doivent être établies séparément pour chaque année, de la façon suivante :

1. Utilisez la feuille de calcul « Effectif » pour saisir l'effectif de chaque année visée par la prévision.
2. Dans la feuille de calcul « Annexe C », cliquez sur « Total ». Une macro traite les prévisions de chaque année et copie les montants nécessaires des trois autres feuilles de calcul dans les cellules correspondantes de l'Annexe C.
3. Pour voir les résultats détaillés de chaque année, consultez la feuille de calcul consacrée à la subvention complémentaire. Pour changer d'année, utilisez le menu déroulant de la cellule E10.

Téléchargement des données et calcul de la subvention

Sélectionnez la feuille de calcul « Cover » et cliquez sur « Create File » pour activer la macro. On vous demandera d'indiquer le dossier où vous voulez sauvegarder le fichier texte délimité par des barres verticales qui servira à télécharger la prévision.

Après le téléchargement du fichier, ouvrez une session dans le SIFE et sélectionnez l'élément correspondant du menu. L'écran contient un bouton Parcourir qui permet de choisir le fichier texte créé à l'étape précédente.

Le calcul de la subvention exige la saisie de données complètes dans les quatre feuilles ci-dessus, mais le conseil peut choisir de télécharger ses données à tout moment, même avant d'avoir terminé, mais sans oublier que la subvention ne sera pas encore calculée.

Allocation de subvention de fonctionnement pluriannuelle

Après le téléchargement des données au SIFE, une fenêtre flash apparaîtra pour inviter à télécharger un fichier Excel contenant l'allocation de subvention de fonctionnement pluriannuelle et d'autres informations importantes tirées des données saisies.

Ce fichier contient l'information suivante :

- Un tableau de bord avec des informations importantes, telles que les revenus et effectifs, élèves par enseignant, l'utilisation des écoles, et les qualifications/expériences des enseignants, sous forme graphique
- Une analyse montrant les données ayant servi à créer les graphiques.
- Un rapport indiquant les allocations de subvention de fonctionnement pluriannuelle.

Remarque : on peut effectuer plusieurs fois le téléchargement et la production du rapport en saisissant différentes données.

Renseignements

Assistance technique sur l'utilisation de l'outil :

Mark Bonham	416 325-8571	Mark.Bonham@ontario.ca
Mike Bettich	416 326-8307	Michael.Bettich@ontario.ca

Assistance sur les données repères et les calculs :

Stephen Shek	416 325-8396	Stephen.Shek@ontario.ca
Martin Fry	416 327-9061	Martin.Fry@ontario.ca