

Ministry of Education

Financial Analysis and
Accountability Branch
900 Bay Street
20th Floor, Mowat Block
Toronto, ON M7A 1L2
Tel.: (416) 326-0201
Fax: (416) 325-2007
Email: Marie.Li@Ontario.ca

Ministère de l'Éducation

Direction de l'analyse et de la
responsabilité financières
900, rue Bay
20^e étage, édifice Mowat
Toronto ON M7A 1L2
Tél.: (416) 326-0201
Télééc.: (416) 325-2007
Courriel: Marie.Li@Ontario.ca



2015: FSP2

NOTE DE SERVICE

DESTINATAIRES : Agences de paiements de transfert – Directrices et directeurs généraux des programmes de soutien à la famille

EXPÉDITRICE: Marie Li
Directrice, Direction de l'analyse et de la responsabilité financières
Division des politiques financières et des opérations
Ministère de l'Éducation

DATE: **juin 19, 2015**

OBJET : **États financiers des programmes de soutien à la famille de 2014-2015**

Veillez trouver ci-joint les renseignements pour remplir votre soumission des états financiers de 2014-2015, qui doit nous parvenir au plus tard le **31 juillet 2015**.

Ces renseignements portent sur ce qui suit :

- Accès aux formulaires des états financiers et soumission de ceux-ci
- Politique sur la production tardive de rapports

Accès aux formulaires des états financiers et soumission de ceux-ci

Les états financiers servent à comptabiliser les dépenses réelles que votre agence de paiements de transfert (APT) a engagées au cours de ***tout*** l'exercice des programmes de soutien à la famille et à rapprocher les dépenses et votre allocation de fonds.

Les APT dont l'allocation est supérieure à 350 000 \$ doivent présenter leur rapport en ligne, en utilisant le SIFE. Par contre, celles dont l'allocation est inférieure à 350 000 \$ doivent remplir et envoyer une attestation.

APT recevant une allocation de fonds supérieure à 350 000 \$

Les formulaires des états financiers se trouvent sur le [site Web de la DARF](#). Sous l'entête « Rapport au ministère », en haut à gauche de la page d'accueil, cliquez sur « SIFE 2.0 » et ouvrez une session dans le compte GO Secure qui vous a été assigné. Vous devez vous servir de l'application « **P1415FIS** » pour envoyer les états financiers des programmes de soutien à la famille de 2014-2015. Les APT doivent faire passer le statut de leurs états financiers à « Actif » d'ici le **31 juillet 2015**.

En plus d'activer la soumission SIFE des états financiers 2014-2015, vous devez également envoyer une copie signée ou scannée des pages suivantes, que vous aurez imprimées à partir de votre soumission SIFE :

- Certificat
- Transfert de droit

Pour envoyer la trousse complète des états financiers, vous devez également faire parvenir au Ministère les documents suivants, comme indiqué à la page 7 du [Document de référence sur les pratiques administratives, les services et le financement liés aux programmes de soutien à la famille de l'Ontario en 2014-2015](#) :

- **états financiers vérifiés**, notamment le rapport du vérificateur et les notes sur les états financiers qui portent sur tous les programmes offerts par l'agence;
- **tableau des revenus et des dépenses des programmes de soutien à la famille** financés par le ministère de l'Éducation, préparés selon la méthode de comptabilité d'exercice modifiée du Ministère et présentés dans l'un des formats suivants :
 - inclus comme note dans les états financiers vérifiés;
 - inclus comme une annexe dans les états financiers vérifiés;
 - inclus comme un élément de rapport de mission de vérification ou d'examen distinct.
- **lettre de recommandation produite par les vérificateurs externes après la vérification** (s'il est impossible de fournir la lettre, une confirmation par écrit qui en explique la raison).

Veillez envoyer ces 6 documents aux adresses suivantes :

Gestionnaire
Équipe du financement des services de garde d'enfants
Direction de l'analyse et de la responsabilité financières
20^e étage, édifice Mowat
900, rue Bay
Toronto (Ontario) M7A 1L2
OU childcarefunding@ontario.ca

APT recevant une allocation de fonds inférieure à 350 000 \$

Les APT qui reçoivent une allocation inférieure à 350 000 \$ du Ministère doivent remplir une attestation. Votre attestation d'APT préchargée vous parviendra directement par courriel.

Vous devez remplir et envoyer votre attestation à votre analyste financier par voie électronique au plus tard au **31 juillet 2015**. En plus de la copie électronique, vous devez envoyer un original *signé* ou une copie scannée au Ministère en y joignant les documents suivants, comme indiqué à la page 7 du [Document de référence sur les pratiques administratives, les services et le financement liés aux programmes de soutien à la famille de l'Ontario en 2014-2015](#) :

- **états financiers vérifiés**, notamment le rapport du vérificateur et les notes sur les états financiers qui portent sur tous les programmes offerts par l'agence;
- **tableau des revenus et des dépenses des programmes de soutien à la famille** financés par le ministère de l'Éducation, préparés selon la méthode de comptabilité d'exercice modifiée du Ministère et présentés dans l'un des formats suivants :
 - inclus comme note dans les états financiers vérifiés;
 - inclus comme une annexe dans les états financiers vérifiés;
 - inclus comme un élément de rapport de mission de vérification ou d'examen distinct;
- **lettre de recommandation produite par les vérificateurs externes après la vérification** (s'il est impossible de fournir la lettre, une confirmation par écrit qui explique la raison).

Veillez envoyer ces **6** documents aux adresses suivantes :

Gestionnaire
Équipe du financement des services de garde d'enfants
Direction de l'analyse et de la responsabilité financières
20^e étage, édifice Mowat
900, rue Bay
Toronto (Ontario) M7A 1L2
OU childcarefunding@ontario.ca

Politique sur la production tardive de rapports

Si vos vérificateurs ne sont pas en mesure de présenter les états financiers vérifiés avant le 31 juillet, vous devez prendre les mesures suivantes :

- Communiquez avec votre analyste financier pour l'avertir de l'impossibilité de satisfaire aux exigences en matière de rapport de fin d'exercice. La correspondance doit inclure la date prévue de remise des états financiers vérifiés au Ministère ainsi que toute autre exigence en matière de rapport;
- Envoyez une soumission SIFE « active » ou une attestation électronique d'ici le 31 juillet, fondée sur les meilleurs renseignements disponibles à cette date. Nous savons que ces données peuvent changer après leur vérification;
- Envoyez une copie des états financiers vérifiés et de tous les autres documents requis dès qu'ils sont prêts;
- Si vous devez modifier la soumission SIFE « active » après la vérification des états financiers, communiquez avec votre analyste financier.

Une production des états financiers après la date limite, le 31 juillet, expose les APT à une rétention des versements réguliers, conformément à la politique sur la production tardive que vous trouverez dans l'annexe C de votre entente de service de 2014-2015 pour les programmes de soutien à la famille. Quand le Ministère recevra vos états financiers, il remettra en vigueur le mode normal de paiement mensuel et inclut la somme retenue jusqu'à ce point dans le paiement mensuel.

Si vous avez des questions au sujet de cette note de service ou des procédures en matière de rapports financiers, veuillez communiquer avec analyste financier dont vous trouverez les coordonnées ci-joint.

Toute question concernant la connexion au SIFE doit être envoyée à Mark Bonham :

Par courriel : mark.bonham@ontario.ca

Par téléphone : 416 325.8571

Nous vous remercions sincèrement de la détermination dont vous faites constamment preuve pour soutenir les enfants et les familles de vos communautés.

Original signé par

Marie Li
Directrice, Direction de l'analyse et de la responsabilité financières
Division des politiques financières et des opérations
Ministère de l'Éducation

p.j.: Instructions pour préparer les états financiers 2014-2015 – Programmes de soutien à la famille et liste des personnes-ressources

cc : Pam Musson, directrice de la mise en œuvre des programmes d'apprentissage et de garde des jeunes enfants

Conseillers en services de garde d'enfants, Direction de la mise en œuvre des programmes d'apprentissage et de garde des jeunes enfants

Analystes financiers, Direction de l'analyse et de la responsabilité financières