|  |
| --- |
| **FORMULAIRE DE DEMANDE AU PROGRAMME FINANCEMENT D’AMORÇAGE DE PROJETS D’UTILISATION COMMUNE DES ÉCOLES (ANNEXE A)** |
|  |

**EXPÉDITEURS :**

Conseil

Conseil

**DESTINATAIRE :**

DIRECTION DES POLITIQUES ET DES PROGRAMMES D'IMMOBILISATIONS

Ministère DE L’ÉDUCATION

**DATE DE SOUMISSION :**

**Cliquez ici pour saisir une date**

***Prière d'envoyer les formulaires de demandes dûment remplis par courriel à Sabina Bredin, analyste principale des politiques, Direction des politiques et des programmes d'immobilisations, à*** [***sabina.bredin@Ontario.ca***](mailto:sabina.bredin@ontario.ca)***, ainsi qu'à l'analyste des immobilisations de chaque conseil scolaire.***

**A : Coordonnées**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom du conseil scolaire** |  |
| **Nom de la personne-ressource** |  |
| **Poste** |  |
| **Téléphone** |  |
| **Adresse courriel** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom du conseil scolaire** |  |
| **Nom de la personne-ressource** |  |
| **Poste** |  |
| **Téléphone** |  |
| **Adresse courriel** |  |

*(Remarque : si la proposition concerne plus d'un conseil scolaire, veuillez insérer des boîtes de texte additionnelles, selon les besoins.)*

|  |
| --- |
| **B : Vision et contexte** |
| **Décrivez les avantages escomptés de l'utilisation commune des écoles en ce qui a trait :**   * **aux élèves** * **à chaque conseil scolaire** * **à la collectivité** |
| **Réponse (conseil 1)** |
| **Réponse (conseil 2)** |

|  |
| --- |
| **C : Renseignements sur la proposition** |
| **Fournissez des renseignements sur la proposition d'utilisation commune des écoles (donnez autant de détails que possible) :**   * **Emplacement** * **Configuration des cycles** * **Configuration physique (en général)** * **Locaux communs (le cas échéant)** * **Installations/fonctions partagées**   **Décrivez la phase actuelle de développement du projet :**   * **Décrivez les étapes réalisées jusqu'à maintenant.** |
| **Réponse (conjointe)** |

|  |
| --- |
| **D : Renseignements généraux – Besoins en installations** |
| **Décrivez les installations dont chaque conseil scolaire a besoin. Donnez autant de détails que possible.**  **Quelle catégorie de besoins en installations ce projet vise-t-il à combler?**   * **Croissance** * **Regroupement** * **Installations pour ayants droit à l'éducation en français vivant dans des régions mal servies** * **Autres**   **Fournissez plus particulièrement des données sur les écoles existantes que cible cette proposition :**   * **Numéro SIFE, EQM, capacité réelle de l'établissement (le cas échéant)** * **Projections en matière d'effectifs (5 ans)** * **Condition des installations et investissements en réfection des 10 dernières années** * **Distance avec l'école la plus rapprochée du même conseil et du même palier** * **Accords juridiques/contrats d'exploitation en cours qui concernent l'école**   **Si la proposition prévoit une expansion dans une nouvelle collectivité où le conseil ne fournit pas de services d'éducation en ce moment, donnez autant de détails que possible, y compris sur le point suivant :**   * **Projections en matière d'effectifs** |
| **Réponse (conseil 1)** |
| **Réponse (conseil 2)** |

|  |
| --- |
| **E : Autres – Tierces parties** |
| **Si la proposition concerne une tierce partie, veuillez indiquer :**   * **Nom de la tierce partie** * **Élément planifié des installations utilisées conjointement** * **Autres renseignements pertinents** |
| **Réponse (conjointe)** |

|  |
| --- |
| **F : Expérience antérieure d'utilisation commune des écoles** |
| **Les conseils décriront toute expérience récente de mise en place ou de maintien d'un projet d'utilisation commune des écoles (le cas échéant).**   * **Décrivez l'entente : construction collective ou location conjointe d'installations existantes?** * **Quels enseignements tirés de l'expérience antérieure d'utilisation commune des écoles par le conseil scolaire éclaireront le projet actuel?** |
| **Réponse (conseil 1)** |
| **Réponse (conseil 2)** |

|  |
| --- |
| **G : Utilisation proposée des fonds** |
| **Décrivez l'utilisation proposée de ces fonds :**   * **Mentionnez les processus nécessaires** * **Échéances prévues pour chaque processus** * **Mentionnez les résultats proposés pour chaque processus** |
| **Réponse (conjointe)** |

|  |
| --- |
| **H : Approbation des conseillères et conseillers scolaires** |
| **Les conseils scolaires présenteront une preuve de l'approbation des conseillères et conseillers scolaires pour leur demande de financement dans le cadre de ce programme. L'approbation doit avoir été accordée dans les trois mois précédents.** |
| **Conseil 1 (pièce jointe)** |
| **Conseil 2 (pièce jointe)** |

***Prière d'envoyer les formulaires de demandes dûment remplis par courriel à Sabina Bredin, analyste principale des politiques, Direction des politiques et des programmes d'immobilisations, à*** [***sabina.bredin@Ontario.ca***](mailto:sabina.bredin@ontario.ca)***, ainsi qu'à l'analyste des immobilisations du Ministère affecté à chaque conseil scolaire.***